



บันทึกข้อความ

โรงเรียนจักราชวิทยา
รับที่...../.....
วันที่...../...../.....
เวลา.....

ส่วนราชการ โรงเรียนจักราชวิทยา อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๒๓๐
ที่..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขี้แจงการไม่สแกนลายนิ้วมือเข้า - ออกปฏิบัติราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจักราชวิทยา

ด้วยวันนี้ ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ขอขี้แจงการไม่สแกนลายนิ้วมือ

☐ เข้าปฏิบัติราชการ

☐ ออกปฏิบัติราชการ

เนื่องจาก.....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....เวลา.....มีกำหนด.....วัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

.....
.....

ลงชื่อ

(นางสาวพิมพ์ประภา วรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

วันที่/...../.....

คำสั่ง

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(นายศราวุธ ศรีหาบุญตัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจักราชวิทยา

วันที่/...../.....